



ParisTech



Coordinateur PSL Tech Accélération (H/F)

Catégorie	A (IGE)
BAP et libellé	J
Positionnement du poste dans l'organigramme	Sous l'autorité hiérarchique du directeur adjoint en charge des relations entreprises et de l'innovation
Quotité	100%
Localisation	11 Rue Pierre et Marie Curie 75005 Paris

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE

L'Ecole Nationale Supérieure de Chimie de Paris (ENSCP/Chimie ParisTech) est un établissement-composante de l'Université de Paris Sciences et Lettres (PSL).

L'établissement est un EPSCP placé sous la tutelle du ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation qui a pour missions la formation (plus de 500 étudiants – élèves ingénieurs, master et doctorants) et la recherche. L'établissement héberge 3 laboratoires / équipes de recherche en co-tutelle avec le CNRS dont deux sur le site parisien et environ 350 agents permanents et non permanents.

L'établissement a accédé aux Responsabilités et Compétences Elargies depuis le 1er janvier 2011. Depuis, les comptes de l'établissement sont entrés dans un processus de certification annuelle et les comptes financiers de l'établissement ont été certifiés.

Le budget de l'Etablissement est d'environ 22 millions d'euros dont environ 10 millions d'euros de budget masse salariale (8 millions au titre de la subvention de l'Etat et 2 millions d'euros au titre des ressources propres).

Enfin, l'ENSCP emploie plus de 150 personnes environ : enseignants-chercheurs, enseignants, doctorants, post-doctorants et des vacataires d'enseignement et des personnels des services supports et soutien.

Le programme PSL Tech Accélération vise à accompagner les start-up deep tech issues de l'écosystème PSL – Pasteur, en particulier concernant les questions d'accès au marché, de pré-industrialisation et de ressources humaines. Il est coordonné par PSL et inclut 4 de ses établissements composantes (Chimie ParisTech, Dauphine, ESPCI, Mines Paris), ainsi que l'Institut Curie et l'Institut Pasteur. PSL Tech Accélération est cofinancé par l'AAP Intégration SIA de Bpifrance.

Le poste de Coordinateur est porté par Chimie Paris – PSL, dans le cadre de la Direction des relations industrielles en lien avec l'incubateur Chimie Paris Innov.

Pour plus d'informations : www.psl.eu et <https://www.chimieparistech.psl.eu/>

ACTIVITE DU POSTE

Description synthétique	Sous l'autorité hiérarchique du directeur adjoint en charge des relations entreprises et de l'innovation, vous aurez en charge les missions suivantes :
Domaine d'activités	Activités principales
<input checked="" type="checkbox"/> Coordination générale & Animation du programme PSL Tech Accélération	<input checked="" type="checkbox"/> Détection et évaluation des start-up candidates au programme d'accélération <input checked="" type="checkbox"/> En lien avec les responsables des actions spécialisées, définition des besoins des start-up accélérées et de l'accompagnement apporté, identification des outils/ prestataires appropriés, suivi de l'accompagnement <input checked="" type="checkbox"/> Organisation d'évènements et soutien aux activités de networking proposées aux start-ups <input checked="" type="checkbox"/> Développement et suivi des relations avec les acteurs de l'écosystème PSL -Pasteur et avec les partenaires du programme d'accélération <input checked="" type="checkbox"/> Gestion de l'incubateur Chimie ParisInnov, suivi de l'accompagnement <input checked="" type="checkbox"/> Mise en relation auprès des FabLab PSL (ESPCI, IPGG, ENS, Mines Paris, Chimie ParisTech) <input checked="" type="checkbox"/> Accompagnement (notamment pour le besoin de prototypage) de Paris Flow Tech

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

Rattachements	Observations
<input checked="" type="checkbox"/> Directeur de l'établissement <input checked="" type="checkbox"/> Directeur adjoint en charge des relations entreprises et de l'innovation	

CONDITIONS DU POSTE

Moyens techniques	Spécificités du poste
Un bureau OUI Un ordinateur OUI Un téléphone OUI EPI NON	Lieu de travail : ENSCP, Paris 5 ^{ème} , déplacements sur les différents sites de PSL Temps de travail : 100 %

PROFIL PROFESSIONNEL

Compétences du poste	Intitulé	Niveau requis		
		+	++	+++
<input checked="" type="checkbox"/> Connaissances	Formation scientifique et /ou business (BAC + 5)			X
	Intérêt fort pour l'innovation et les start-up Deep Tech			X
	Connaissance des problématiques de développement des start-up deep tech et de leur accompagnement			X

	Connaissance du monde des start-up et des acteurs de l'écosystème innovation			X
<input checked="" type="checkbox"/> Savoir-faire	Capacité d'animation et de conduite de projet			X
	Esprit d'initiative, autonomie, capacité d'organisation			X
<input checked="" type="checkbox"/> Savoir-être	Bon relationnel, capacité à travailler en équipe			X
	Partager les informations			X
	Rigueur, respect des délais, culture du résultat			X

AUTRES RENSEIGNEMENTS

✓ Date prévisionnelle de prise de poste : 1^{er} septembre 2022

MODALITE DE CANDIDATURE

Recrutement : Contrat à durée déterminée de 2ans, renouvelable

Contact : CV et lettre de motivation à adresser à l'attention du Directeur Général des Services Adjoint en charge des Ressources par mail à l'adresse suivante recrutement@chimieparistech.psl.eu et copie impérative à l'attention du Directeur adjoint en charge des relations entreprises et de l'innovation par mail à l'adresse suivante : michael.tatoulian@chimieparistech.psl.eu