

Chimie ParisTech 11 rue Pierre et Marie Curie 75231 Paris Cedex 05 01 85 78 41 00 www.chimieparistech.psl.eu

FICHE de POSTE

Adjoint au responsable du Service Patrimoine et Techniques

Catégorie	A (ASI)
BAP et libellé	G
Positionnement du poste dans l'organigramme	Sous l'autorité hiérarchique du responsable du service patrimoine et techniques
Quotité	100%
Localisation	11 Rue Pierre et Marie Curie 75005 Paris

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE

L'Ecole Nationale Supérieure de Chimie de Paris (ENSCP) est membre de l'Université de Paris Sciences et Lettres (PSL).

L'établissement un EPSCP placé sous la tutelle du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation qui a pour missions la formation (300 élèves) et la recherche. L'établissement est membre de l'Université PSL. Il héberge 2 laboratoires / équipe de recherche en co-tutelle avec le CNRS et environ 350 agents permanents et non permanents.

L'établissement a accédé aux Responsabilités et Compétences Elargies depuis le 1er janvier 2011. Depuis, les comptes de l'établissement sont entrés dans un processus de certification annuelle et les comptes financiers de l'établissement ont été certifiés.

Le budget de l'Etablissement est d'environ 17 millions d'euros dont environ 10 millions d'euros de budget masse salariale (8 millions au titre de la subvention de l'Etat et 2 million d'euros au titre des ressources propres).

Enfin, l'ENSCP emploie 150 personnes environ : enseignants-chercheurs, enseignants, doctorants, post-doctorants y compris des vacataires d'enseignement et des personnels des services supports et soutien.

MISSIONS

L'adjoint aura à charge l'entretien en électricité et de la maintenance du Bâtiment par des entreprises extérieures, passant notamment par :

- Contrôler, vérifier, et maintenir l'ensemble complexe d'installations électriques courants forts (HT / BT)
- Diagnostiquer les pannes et effectuer les dépannages et gérer les situations d'urgence
- Gérer l'entretien périodique et préventif des installations
- Animer et coordonner l'activité des entreprises de maintenance et d'exploitation



Chimie ParisTech 11 rue Pierre et Marie Curie 75231 Paris Cedex 05 01 85 78 41 00 www.chimieparistech.psl.eu

- Assurer le suivi et le contrôle des prestations de maintenance externalisées ; diagnostiquer les installations techniques pour leurs maintenances opérationnelles dans le respect des normes, des règles et des directives applicables
- Manager, organiser et coordonner les activités de services exploitation / maintenance internes ou externes
- Assurer le montage et le suivi des marchés de vérification techniques réglementaires et des autres prestations externalisées d'exploitation-maintenance
- Conduire ou réaliser les études de diagnostic et d'expertise du patrimoine et mettre en œuvre les préconisations techniques
- Surveiller et contrôler la bonne conservation des infrastructures, bâtiments et ouvrages ainsi que leurs équipements
- Proposer les modalités de contractualisation avec les prestataires extérieurs, dans le cadre de l'exploitation et de la maintenance
- Conduire, contrôler et optimiser l'exploitation des installations techniques
- Piloter la réalisation des travaux de maintenance
- Proposer, justifier et contrôler l'exécution des budgets prévisionnels nécessaires à l'activité d'exploitation / maintenance
- Elaborer des comptes rendus d'intervention et remplir le registre de sécurité
- Renseigner les indicateurs et alimenter et exploiter les bases de données de gestion

CONNAISSANCES

- Connaissance approfondie en électricité :
 - En électricité de la Réglementation dans ce domaine
 - Techniques d'installation et de maintenance des équipements
- Connaissance en Bâtiment :
 - Techniques locales d'installation et de maintenance des équipements
 - Techniques d'optimisation de la conduite des installations
 - Méthodologie de conduite de projet
 - Technique des différents corps de métiers du bâtiment
 - Réglementation sécurité incendie
 - Marchés publics
 - Techniques de négociation

COMPETENCES

- Compétences opérationnelles
 - Savoir planifier et respecter des délais
 - Apporter des réponses à des besoins spécifiques
 - Établir un diagnostic Gérer les situations d'urgence
 - Gérer les relations avec des interlocuteurs
 - Participer à la sécurité des personnes et des locaux
 - Savoir rendre compte



Chimie ParisTech 11 rue Pierre et Marie Curie 75231 Paris Cedex 05 01 85 78 41 00 www.chimieparistech.psl.eu

- Gérer un budget
- Passer un marché et suivre son exécution
- Compétences comportementales
 - Sens de l'organisation
 - Sens relationnel
 - Capacité de raisonnement analytique
 - Compétences en cvc /électricité
- Conditions particulières d'exercice
 - Habilitations électriques selon niveau d'intervention
 - Astreintes éventuelles
 - Disponibilité en fonction de l'activité

PROFIL RECHERCHE

Recrutement : Poste ouvert aux titulaires et contractuels à pourvoir immédiatement

 $\underline{Localisation}: Paris \ 5^{\grave{e}^{me}}$

<u>Contact</u>: CV et lettre de motivation à adresser à l'attention du Directeur des Ressources Humaines par mail à <u>recrutement@chimie-paristech.fr</u>